

Onderwerp : Huishoudelijk Verenigingsreglement Woonmeij

Van : Bestuur

Datum ALV : 27 juni 2018

In de statuten van Woonmeij is opgenomen dat een aantal zaken nader wordt uitgewerkt in een huishoudelijk reglement. Het gaat daarbij om het lidmaatschap van de vereniging en het adviesrecht van de Algemene Ledenvergadering. Bijgaand treft u aan een concept huishoudelijk reglement wat u ter vaststelling wordt voorgelegd.

Huishoudelijk Verenigingsreglement Woonmeij

Reglement zoals bedoeld in artikel 5.3, 8.5, 21.5, en 25.1 van de statuten

Inleiding

Op 6 december 2017 hebben de leden van Wovesto en Huis & Erf ingestemd met het fusievoorstel. Onderdeel van dit fusievoorstel was de nieuwe statuten van de vereniging. In de nieuwe statuten is opgenomen wie er lid van de vereniging kan worden (artikel 4). In artikel 5.3 is vastgelegd dat de toelatingsprocedure om lid te worden, geregeld wordt in een huishoudelijk reglement. Verwijzing naar een huishoudelijk reglement vindt eveneens plaats in artikel 8.5 (beroepsprocedure tegen niet-toelating, opzegging of ontzetting uit de vereniging), in artikel 21.5 (adviesrecht Algemene Ledenvergadering bij benoeming bestuurder) en in artikel 25.1 (adviesrecht Algemene Ledenvergadering op door de Raad van Commissarissen goed te keuren besluiten). Dit huishoudelijk reglement was op dat moment echter nog niet op- dan wel vastgesteld.

Onderstaand het Huishoudelijk Reglement voor Woonmeij, ten aanzien van het lidmaatschap van de vereniging en adviesrecht voor de Algemene ledenvergadering.

Hoofdstuk 1 Algemene Bepalingen

ARTIKEL 1 DEFINITIES

De vereniging: Woonmeij

Lid: Lid van de vereniging

Doelstelling van de vereniging: De vereniging stelt zich ten doel uitsluitend werkzaam te zijn op het gebied van de volkshuisvesting zoals omschreven in artikel 45 van de Woningwet (Statuten). De vereniging kent vijf volkshuisvestelijke uitgangspunten; beschikbaarheid, betaalbaarheid, duurzaamheid, financiële continuïteit en betrokkenheid (Visiedocument "Samen"). De doelstelling zal nader omschreven worden in het ondernemingsplan.

ARTIKEL 2 PLAATS EN ZETEL

Zie statuten.

Hoofdstuk 2 Leden van de vereniging

ARTIKEL 3 LEDEN HUURDERS

In de statuten zijn de volgende bepalingen opgenomen:

- 4.1 Lid van de vereniging kunnen worden meerderjarige, natuurlijke personen die woonachtig zijn in een woongelegenheden van de vereniging en de doelstelling van de vereniging onderschrijven.
- 4.2 Het lidmaatschap van de vereniging is persoonlijk en niet overdraagbaar.
- 4.3 Lid van de vereniging kunnen niet zijn: leden van het bestuur, leden van de Raad van Commissarissen en medewerkers van de vereniging.

- 4.4 Het bestuur houdt een ledenregister bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Ieder lid kan daarvan op zijn verzoek bij toetreding een uittreksel ontvangen met betrekking tot zijn lidmaatschap. Het bestuur draagt zorg dat het ledenregister zodanig wordt bijgehouden, dat daaruit te allen tijde de samenstelling van de vereniging kan worden gekend. Ieder lid is verplicht zijn adres, alsmede wijzigingen daarin onverwijld schriftelijk of langs elektronische weg aan de vereniging op te geven.

In dit Huishoudelijk Reglement krijgen deze bepalingen de volgende uitwerking:

- 3.1 Bij het aangaan van de huur van een woning wordt de huurder schriftelijk de vraag voorgelegd of hij lid willen worden van de vereniging. Nadere bepalingen hieromtrent zijn opgenomen onder artikel 5, "toelating".
Huur van andere verhuureenheden (niet zijnde woningen) leidt niet tot lidmaatschap.
- 3.2 Het lidmaatschap komt op naam van degene die het huurcontract tekent (contractpartij). Indien een contract op twee (of meerdere) namen staat, wordt dit gezien als één lidmaatschap.
- 3.3 Lid van de vereniging kunnen niet zijn: medewerkers van corporaties, leden van de gemeenteraad of het College van Meierijstad / Sint Michielsgestel, medewerkers van de gemeente Meierijstad / Sint Michielsgestel.
- 3.4 Bij opzegging van de huur van de woning eindigt automatisch het lidmaatschap van de vereniging.
- 3.5 Een lid kan het lidmaatschap van de vereniging opzeggen. Deze opzegging dient schriftelijk (of langs elektronische weg) te geschieden.
- 3.6 Het ledenregister van de vereniging is gebaseerd op het huurdersbestand. Iedere huurder krijgt op basis van de artikelen, opgenomen in dit huishoudelijk reglement, een aantekening of hij lid is of niet. Alleen leden ontvangen een uitnodiging voor ledenvergaderingen.

ARTIKEL 4 LEDEN NIET-HUURDERS

In de statuten is de volgende bepaling opgenomen:

- 48.3 Het bepaalde in artikel 4 lid 1 van deze statuten is niet van toepassing op leden van de vereniging, waarvan het lidmaatschap is aangevangen voor de datum van het passeren van deze akte.

In dit Huishoudelijk Reglement krijgen deze bepalingen de volgende uitwerking:

- 4.1 Leden, niet zijnde huurders van de vereniging, waarvan het lidmaatschap is aangevangen voor de datum van het passeren van de notariële akte fusieakte van Woonmeij d.d. 1 januari 2018, blijven hun lidmaatschap behouden, totdat sprake is van het onder 4.2 of artikel 7 gestelde en tenzij artikel 3.3 van toepassing is.
- 4.2 Een lid kan op eigen verzoek het lidmaatschap van de vereniging opzeggen. Deze opzegging dient schriftelijk (of langs elektronische weg) te geschieden.
- 4.3 Naast het ledenregister, zoals opgenomen onder artikel 3.6 houdt de vereniging een apart register bij van leden, niet zijnde huurders. Ook deze leden ontvangen een uitnodiging voor ledenvergaderingen.

ARTIKEL 5 TOELATING

In de statuten zijn de volgende bepalingen opgenomen:

- 5.1 Degene, die lid van de vereniging wil worden, dient hiertoe een schriftelijke aanvraag in bij het bestuur.
- 5.2 Het bestuur beslist over de toelating van leden.
- 5.3 De toelatingsprocedure is nader geregeld bij huishoudelijk reglement.

In dit Huishoudelijk Reglement krijgen deze bepalingen de volgende uitwerking:

- 5.1 Gelijktijdig met het ondertekenen van de huurovereenkomst wordt aan nieuwe huurders de vraag voorgelegd of zij lid willen worden van de vereniging. Daarbij wordt aangegeven dat van leden wordt verwacht dat:
 - i. Zij zich gedragen in het belang van de vereniging.
 - ii. Zij zich inzetten voor de vereniging en de doelstelling onderschrijven.
 - iii. Zij woordvoering vanuit de vereniging overlaten aan het bestuur, of aan een door het bestuur aan te wijzen functionaris.
 - iv. Zij zich volgens normaal gangbare regels gedragen en integer handelen.Het lidmaatschap wordt schriftelijk overeen gekomen.
- 5.2 Zonder tegenbericht -binnen vier weken- beslist het bestuur, automatisch en positief over de aanvraag voor lidmaatschap. Voor zover negatief wordt besloten, wordt de aanvrager hiervan schriftelijk en met redenen omkleed, in kennis gesteld.
- 5.3 Toelating tot de vereniging verleent leden informatie-, advies-, dan wel instemmingsrecht, zoals dat in de statuten voor de Algemene Ledenvergadering is opgenomen.
- 5.4 Toelating tot de vereniging verleent leden geen voorrang bij verdeling van woonruimte.

ARTIKEL 6 CONTRIBUTIE

In de statuten is de volgende bepaling opgenomen:

De leden betalen entreegeld en/of een contributie aan de vereniging waarvan de hoogte door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

In dit Huishoudelijk Reglement krijgt deze bepaling de volgende uitwerking:

- 6.1 De leden betalen entreegeld en/of een contributie aan de vereniging waarvan de hoogte jaarlijks, op voorstel vanuit het bestuur, door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

ARTIKEL 7 EINDE LIDMAATSCHAP

In de statuten zijn de volgende bepalingen opgenomen:

- 7.1 Het lidmaatschap eindigt:
 1. door de dood van het lid;
 2. door schriftelijke opzegging door het lid;
 3. door schriftelijke opzegging door de vereniging;
 4. door ontzetting.
- 7.2 Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand.
- 7.3 Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit waarbij zijn rechten beperkt zijn of zijn verplichtingen zijn verzwagd, hem bekend is geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. De bevoegdheid tot opzegging met onmiddellijke ingang door het lid bestaat niet in geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.
- 7.4 Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.
- 7.5 Opzegging door de vereniging kan slechts geschieden indien een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten door de statuten voor het lidmaatschap gesteld. Evenwel kan het lidmaatschap door de vereniging met onmiddellijke ingang beëindigd worden, indien van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, waaronder in ieder geval wordt verstaan de omstandigheid dat een lid de contributie niet binnen twee maanden na de eerste aanzegging betaalt. Opzegging geschiedt door het bestuur.

- 7.6 Een opzegging in strijd met het bepaalde in het tweede lid doet het lidmaatschap eerst eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd. Het in dit lid bepaalde laat de bevoegdheid van het bestuur – als vermeld in het vijfde lid – onverlet.
- 7.7 Ontzetting uit lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting geschiedt door het bestuur.
- 7.8 Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft toch de jaarlijks contributie voor het gehele jaar verschuldigd. Het bestuur kan evenwel dispensatie verlenen.

In dit Huishoudelijk Reglement krijgt deze bepaling de volgende aanvullende uitwerking:

- 7.1 Zoals gesteld onder artikel 3.4 van het huishoudelijk reglement, eindigt het lidmaatschap van de vereniging bij opzegging van de huur van de woning.

ARTIKEL 8 BEROEPSPROCEDURE

In de statuten zijn de volgende bepalingen opgenomen:

- 8.1 Het (aspirant) lid wordt ten spoedigste schriftelijk met opgave van redenen, in kennis gesteld van een besluit tot niet-toelating tot de vereniging, opzegging van het lidmaatschap of ontzetting uit het lidmaatschap.
- 8.2 Het (aspirant) lid staat binnen één maand na ontvangst van kennisgeving van het besluit tot niet-toelating of opzegging beroep open bij de Raad van Commissarissen.
- 8.3 Indien het betreft een besluit inzake opzegging van het lidmaatschap door de vereniging is het lid gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep geschorst.
- 8.4 Het besluit tot niet-toelating of opzegging is onherroepelijk, indien een meerderheid van de aanwezige commissarissen zich bij schriftelijke stemming achter het besluit schaart. Van dit besluit wordt betrokkene binnen één maand in kennis gesteld.
- 8.5 Het huishoudelijk reglement geeft omtrent de beroepsprocedure nadere regels.

In dit Huishoudelijk Reglement krijgt deze bepaling de volgende aanvullende uitwerking:

- 8.1 Een beroep bij de Raad van Commissarissen tegen het besluit tot niet-toelating, opzegging of ontzetting, kan slechts schriftelijk, dan wel langs elektronische weg, worden ingediend.
- 8.2 Het beroep wordt gericht aan de bestuurssecretaris van de vereniging.
- 8.3 Binnen een week, na ontvangst van het beroep, wordt aan indiener een ontvangstbevestiging van het beroep gestuurd, waarin vermeld wordt wanneer de eerstvolgende vergadering van de Raad van Commissarissen plaatsvindt.
- 8.4 Slechts een met redenen omkleed beroep wordt door de Raad van Commissarissen als ontvankelijk verklaard.
- 8.5 Het besluit van de Raad van Commissarissen wordt schriftelijk aan betrokkene medegedeeld.

Hoofstuk 3 De Algemene Ledenvergadering

ARTIKEL 9 ADVIESRECHT BENOEMING BESTUURDER

In de statuten is de volgende bepaling opgenomen:

- 21.5 Alvorens de Raad van Commissarissen een lid van het bestuur (her)benoemt stelt hij de algemene ledenvergadering in de gelegenheid om binnen een redelijke termijn daarover schriftelijk advies uit te brengen. De wijze waarop dit advies wordt gevraagd en uitgebracht, wordt geregeld in een huishoudelijk reglement.

In dit Huishoudelijk Reglement krijgt deze bepaling de volgende uitwerking:

- 9.1 In de uitnodiging voor de ledenvergadering wordt aangegeven dat de RvC voornemens is een bestuurder te (her)benoemen. Daarbij wordt aangegeven dat de Ledenvergadering hierover advies mag uitbrengen.
- 9.2 In de uitnodiging voor de vergadering verstrekt de RvC voldoende informatie aan de leden, omtrent achtergrond, ervaring en motivatie van de kandidaat bestuurder, om hen in staat te stellen een gedegen afweging te maken en advies uit te brengen.
- 9.2 Leden die gebruik willen maken van dit adviesrecht maken dit kenbaar (tot 5 werkdagen voor de vergadering) bij de bestuurssecretaris.
- 9.3 De wijze waarop dit kenbaar kan worden gemaakt, wordt aangegeven in de uitnodiging voor de vergadering.
- 9.4 De bestuurssecretaris stelt op basis van de binnengekomen reacties (in overleg met en namens degenen die gereageerd hebben) een advies aan de RvC op.
- 9.5 De RvC geeft op de ledenvergadering aan of het advies wordt overgenomen of dat zij van dit advies afwijkt. In dit laatste geval zal zij dit motiveren.

ARTIKEL 10 ADVIESRECHT GOEDKEURINGSBESLUITEN RvC

In de statuten is de volgende bepaling opgenomen:

- 25.1 De Raad van Commissarissen neemt niet eerder een besluit omtrent de goedkeuring, bedoeld in Artikel 24 lid 3 sub 1 t/m 19, dan nadat hij de algemene vergadering in de gelegenheid heeft gesteld om binnen een redelijke termijn, een schriftelijk advies uit te brengen. De wijze waarop dit advies wordt gevraagd en uitgebracht, wordt geregeld in een huishoudelijk reglement.

In dit Huishoudelijk Reglement krijgt deze bepaling de volgende uitwerking:

- 10.1 In de uitnodiging voor de ledenvergadering wordt aangegeven op welke onderwerpen de Ledenvergadering advies mag uitbrengen.
- 10.2 Leden die gebruik willen maken van dit recht maken dit kenbaar (tot 5 werkdagen voor de vergadering) bij de bestuurssecretaris.
- 10.3 De wijze waarop dit recht kenbaar kan worden gemaakt, wordt aangegeven in de uitnodiging voor de vergadering.
- 10.4 De bestuurssecretaris stelt op basis van de binnengekomen reacties (in overleg met en namens degenen die gereageerd hebben) een advies aan de RvC op.
- 10.5 De RvC geeft op de ledenvergadering aan of het advies wordt overgenomen of dat zij van dit advies afwijkt. In dit laatste geval zal zij dit motiveren.